



BEDRIDDEN ASSOCIATION
جمعية طريحي الفراش
بإشراف وزارة الموارد البشرية والتنمية الإجتماعية بترخيص رقم (1521)

آلية إدارة ملف الجمعية العمومية بكفاءة

كما حددها اللائحة الأساسية للجمعية



آلية إدارة ملف الجمعية العمومية بكفاءة

كما حددها اللائحة الأساسية للجمعية

- 1- تتكون الجمعية من الأعضاء المؤسسين، ومن مضى على عضويته 6 أشهر على الأقل، وقام بتسديد الرسوم -إن وجدت-.
- 2- تعقد الاجتماعات بناء على دعوة من رئيس مجلس إدارة الجمعية تشتمل على جدول الأعمال، ومكان الاجتماع، وتاريخه، وساعة انعقاده، على أن يبلغ الوزارة والجهة المشرفة وأعضاء الجمعية بالدعوة قبل الموعد المحدد بخمسة عشر يوماً على الأقل.
- 3- تعقد الجمعية العمومية العادية اجتماعها السنوي الأول خلال الأشهر الميلادية الأربعة الأولى.
- 4- تعقد الاجتماعات غير العادية بناء على طلب من مجلس الإدارة، أو بناء على طلب عدد لا يقل عن (٢٥%) من الأعضاء الذين لهم حق حضور الجمعية العمومية، ولا تعتبر قراراتها نافذة إلا بعد موافقة الوزير.
- 5- حضور أكثر من نصف أعضاء الجمعية العمومية (العادية أو غير العادية) اجتماعات الجمعية.
- 6- تعد قرارات الجمعية العمومية العادية بأغلبية أصوات الأعضاء الحاضرين أو من ينوب عنهم.
- 7- تعد قرارات الجمعية العمومية غير العادية بأغلبية ثلثي عدد الأعضاء الحاضرين، كما تتجنب الجمعية العمومية (العادية وغير العادية) ما يلي:
 - أ- أن تنظر في مسائل غير مدرجة في جدول أعمالها.
 - ب- أن ينوب العضو عن أكثر من عضو في الجمعية العمومية.
 - ج- أن يشترك العضو في التصويت على أي قرار إذا كانت له فيه مصلحة شخصية وذلك فيما عدا انتخاب أعضاء مجلس الإدارة.



اعتماد مجلس الإدارة

م	الاسم	المنصب	التوقيع
١	الدكتور / تركي صالح عبدالله المالكي	رئيس مجلس الإدارة	
٢	الأستاذ / عبدالعزيز زين العابدين محمد درندري	نائب رئيس المجلس	
٣	الأستاذة / ضحى عبدالله فرج المولد	المشرف المالي	
٤	الدكتورة / غادة زين العابدين محمد درندري	عضو مجلس الإدارة	
٥	الأستاذة / وفاء جعفر بشير الجزار	عضو مجلس الإدارة	